

Министерство образования и науки Астраханской области
Государственное автономное образовательное учреждение
Астраханской области высшего образования
«Астраханский государственный архитектурно-строительный университет»
(ГАОУ АО ВО «АГАСУ»)



ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Технологическая практика

«Технологическая практика»

(указывается наименование в соответствии с учебным планом)

По направлению подготовки

38.03.01. "Экономика"

(указывается наименование направления подготовки в соответствии с ФГОС ВО)

Направленность (профиль)

"Экономика предприятий и организаций"

(указывается наименование профиля в соответствии с ОПОП)

Кафедра «Экономика строительства»

Квалификация выпускника *бакалавр*

Разработчик:

Доцент, к.э.н.
(занимаемая должность,
учёная степень и учёное звание)



(подпись)

/И.И. Потапова /
И. О. Ф.

Программа практики рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «Экономика строительства» протокол № 10 от 17.04. 2019 г.

Заведующий кафедрой



(подпись)

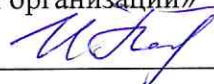
/И.И. Потапова /

И. О. Ф.

Согласовано:

Председатель МКН «Экономика»

Направленность (профиль) «Экономика предприятий и организаций»



(подпись)

/И.И. Потапова/
И. О. Ф

Директор ЦКТ



(подпись)

/ Н.В. Дейнега /
И. О. Ф

Специалист ЦКТ



(подпись)

/Т.Г. Смородинова /
И. О. Ф

Начальник УИТ

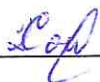


(подпись)

/ С.В. Пригаро /

И. О. Ф

Заведующая научной библиотекой



(подпись)

/ Р.С. Хайдикешова /

И. О. Ф

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. Цель практики.....	4
2. Вид, тип практики и формы проведения практики.....	4
3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения ОПОП.....	4
4. Место практики в структуре ОПОП	5
5. Объём практики и её продолжительность.....	5
6. Содержание практики.....	5
7. Формы отчётности по практике.....	6
8. Учебно-методическое обеспечение и информационное обеспечение, необходимое для проведения практики.....	7
8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы	7
8.2. Перечень необходимого лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, используемого при проведении практики	8
8.3. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, доступных обучающимся при проведении практики	8
9. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики	9
10. Особенности организации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	10
11. <i>Приложение</i> Оценочные и методические материалы для проведения промежуточной аттестации и текущего контроля обучающихся по практике	

1. Цель практики

Целью проведения практики «Технологическая практика» является закрепление и углубление уровня освоения компетенций обучающихся в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

2. Вид, тип практики и формы проведения практики

Вид практики – производственная.

Тип практики – «технологическая практика».

В соответствии с ОПОП

Форма проведения практики:

– дискретно:

по периодам проведения практик – путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

Возможно сочетание дискретного проведения практик по их видам и по периодам их проведения.

3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения ОПОП

В результате прохождения практики обучающийся должен закрепить теоретические знания и углубить практические навыки по следующим компетенциям:

ПК-2. Способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов

ПК-3 Способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами

ПК-8. Способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии

В результате прохождения практики обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Знать:

- методику расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК 2);

- методику выполнения необходимых для составления экономических разделов планов расчеты (ПК 3);

- основы использования технических средств и информационных технологий (ПК 8);

Уметь:

- анализировать социально-экономические показатели, используя нормативно-правовую базу; делать выводы и обосновывать полученные конечные результаты согласно нормативно-правовой базы (ПК 2);

- использовать для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК 3);

- использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК 8);

Владеть:

- действующей нормативно-правовой базой, используемой для расчетов экономических показателей (ПК 2);

- навыками выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК 3);

- навыками использования технических средств и информационных технологий для решения аналитических и исследовательских задач (ПК 8);

4. Место практики в структуре ОПОП бакалавриата

Практика Б2.В.2.02(П) «Технологическая практика» реализуется в рамках Блока 2 «Практика», вариативной части.

Практика базируется на результатах обучения, полученных в рамках изучения следующих дисциплин: «Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятий строительного комплекса», «Налоги и налогообложение», «Экономика труда», «Статистика», «Информатика», «Основы бухгалтерского учета и анализа».

5. Объём практики и её продолжительность

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачётные единицы, 108 академических часов.

Продолжительность практики 2 недели.

Объем практики в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на иные формы работы

Форма обучения	Очная	Заочная
1	2	
Трудоемкость в зачетных единицах:	6 семестр – 3 з.е.; всего – 3 з.е.	8 семестр – 3 з.е.; всего – 3 з.е.
Лекции (Л)	6 семестр - 2 часа; всего – 2 часа.	8 семестр - 2 часа; всего – 2 часа.
Иные формы работы (ИФР)	6 семестр - 106 часов; всего – 106 часов.	8 семестр - 106 часов; всего – 106 часов.
Форма промежуточной аттестации:		
Зачет с оценкой	семестр - 6	семестр - 8

6. Содержание практики

№ п/п	Этапы практики	Содержание этапов практики и трудоемкость (в часах)		Форма текущего контроля и промежуточной аттестации
		Описание	Часы	

1	Подготовительный этап	Лекция по ознакомительной практике Инструктаж по сбору, обработке необходимого материала по составлению отчета Инструктаж по технике безопасности.	2	Текущий контроль: собеседование с руководителем практики
2	Основной этап	Знакомство с местом прохождения практики с целью изучения деятельности организации. Осуществить сбор и анализ исходных данных, необходимых для составления экономических разделов планов расчеты. Рассчитать экономические и социально-экономические показатели, необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, согласно индивидуальному заданию	24	Текущий контроль: собеседование с руководителем практики
		Изучение нормативно-правовой базы, информации о деятельности, учредительных документов, внутренних положений организаций различных форм собственности	22	
		Выборка исходных данных из годовых отчетов предприятий с применением электронных таблиц MS Excel	24	
3	Заключительный этап (включая промежуточную аттестацию)	Подготовка отчета по практике	25	Защита отчета. Зачет с оценкой.
		Подготовка к защите отчета по практике	11	
	Итого:		108	

7. Формы отчётности по практике

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Промежуточная аттестация по итогам практики производится по окончании практики и заключается в защите индивидуального отчета по практике.

Отчет о прохождении практики должен включать следующие обязательные элементы:

– титульный лист (форма титульного листа приведена в Положении о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в ГАОУ АО ВО «АГАСУ»);

– дневник по практике (форма дневника приведена в Положении о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в ГАОУ АО ВО «АГАСУ»);

– структурированный отчет по практике (форма отчета по практике приведена в Положении о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в ГАОУ АО ВО «АГАСУ»).

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение, необходимое для проведения практики

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

а) основная учебная литература:

1. Чувикина, В. В. Бухгалтерский учет и анализ : учебник для бакалавров / В. В. Чувикина, Т. Б. Изюка. — 2-е изд. — Москва : Дашков и К, 2020. — 248 с. — ISBN 978-5-394-03583-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/110947.html>
2. Бурлуцкая, Т. П. Бухгалтерский учет для начинающих: теория и практика / Т. П. Бурлуцкая. — Москва ; Вологда : Инфра-Инженерия, 2016. — 208 с. : табл., схем. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444164>
3. Стрельникова, Н. М. Экономическая статистика : учебное пособие : [16+] / Н. М. Стрельникова, З. И. Филонова ; Поволжский государственный технологический университет. — Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2017. — 184 с. : табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483711>
4. Нешиной, А. С. Финансы : учебник для бакалавров / А. С. Нешиной. — 11-е изд. — Москва : Дашков и К, 2018. — 352 с. — ISBN 978-5-394-02443-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/85135.html>
5. Экономический анализ : учебник / под ред. Л. Т. Гиляровской. — 2-е изд., доп. — Москва : Юнити, 2015. — 615 с. : ил. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446487>
6. Смагина, М. Н. Налоговый учёт и отчётность: учебное электронное издание / М. Н. Смагина ; Тамбовский государственный технический университет. — Тамбов : Тамбовский государственный технический университет (ТГТУ), 2018. — 82 с. : табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=570535>
7. Валько, Д. В. Экономика труда : учебное пособие / Д. В. Валько, Е. А. Постников. — 2-е изд. — Челябинск, Саратов : Южно-Уральский институт управления и экономики, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 186 с. — ISBN 978-5-4486-0647-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/81503.html>
8. Головицына, М. В. Информационные технологии в экономике : учебное пособие / М. В. Головицына. — 3-е изд. — Москва, Саратов : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 589 с. — ISBN 978-5-4497-0344-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/89438.html>

б) дополнительная учебная литература:

9. Соколова, Е. С. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: учебно-практическое пособие / Е. С. Соколова, О. В. Соколов. — Москва : Евразийский открытый институт, 2012. — 102 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90813>
10. Бухгалтерское дело : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности 080109 «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» / Л. Т. Гиляровская, Д. А. Ендовицкий, А. А. Соколов [и др.] ; под редакцией Л. Т. Гиляровской. — 2-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 423 с. — ISBN 978-5-238-01130-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/81745.html>

11. Селезнева, Н. Н. Анализ финансовой отчетности организации : учебное пособие / Н. Н. Селезнева, А. Ф. Ионова. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити, 2015. – 583 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114703>
12. Бадмаева, Д. Г. Бухгалтерская финансовая отчетность: рабочая тетрадь для обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» : [16+] / Д. Г. Бадмаева ; Министерство сельского хозяйства Российской Федерации, Санкт-Петербургский государственный аграрный университет, Кафедра бухгалтерского учета и аудита. – Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный аграрный университет (СПбГАУ), 2016. – 45 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457919>
13. Бухгалтерский учет в условиях антикризисного управления : учебное пособие / В. Э. Керимов, А. А. Ситнов, М. А. Лукашков [и др.] ; под редакцией В. Э. Керимова. — 2-е изд. — Москва : Дашков и К, 2020. — 324 с. — ISBN 978-5-394-03483-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/110928.html>
14. Лёвкина (Вылегжанина), А. О. Прикладные информационные технологии в экономике : учебное пособие : [16+] / А. О. Лёвкина (Вылегжанина). – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. – 244 с. : ил., схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446662>
15. Хегай, Ю. А. Управление затратами : учебное пособие / Ю. А. Хегай, З. А. Васильева. — Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2015. — 230 с. — ISBN 978-5-7638-3222-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/84172.html>
16. Коптева, Е. П. Факторный анализ стоимостно-ориентированной финансовой политики предприятия / Е. П. Коптева. – Москва : Креативная экономика, 2012. – 152 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=137702>

в) перечень учебно-методического обеспечения:

17. Косарлукова Н.А. Методические указания к написанию отчета по технологической практике. – Астрахань. АГАСУ. 2017. – 20 с. <http://moodle.aucu.ru/mod/url/view.php?id=44605>

г) периодические издания:

18. Журнал «Economics» URL: <http://journaleconomics.ru/o-zhurnale-economics.html>

8.2. Перечень необходимого лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, используемого при проведении практики

1. 7-Zip
2. Office 365
3. Adobe Acrobat Reader DC
4. Internet Explorer
5. Apache Open Office
6. Google Chrome
7. VLC media player
8. Azure Dev Tools for Teaching
9. Kaspersky Endpoint Security

8.3. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, доступных обучающимся при проведении практики

1. Электронная информационно-образовательная среда Университета: (<http://edu.aucu.ru>, <http://moodle.aucu.ru>).
2. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека» (<https://biblioclub.ru/>).
3. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» (www.iprbookshop.ru).
4. Научная электронная библиотека (<http://www.elibrary.ru/>).
5. Консультант + (<http://www.consultant-urist.ru/>).
6. Федеральный институт промышленной собственности (<https://www1.fips.ru/>).
7. Патентная база USPTO (<https://www.uspto.gov/patents-application-process/search-patents>)

9. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

№	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	<p>Аудитории для лекционных занятий:</p> <p>414056, г. Астрахань, ул. Татищева №18 а, аудитории № 405, 401.</p>	<p>ауд. № 401</p> <p>Комплект учебной мебели Демонстрационное оборудование Учебно-наглядные пособия Переносной мультимедийный комплект Доступ к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»</p>
	<p>Аудитории для групповых и индивидуальных консультаций:</p> <p>414056, г. Астрахань, ул. Татищева №18 б, аудитории № 203, 209.</p>	<p>ауд. № 405</p> <p>Комплект учебной мебели Демонстрационное оборудование Учебно-наглядные пособия Переносной мультимедийный комплект Доступ к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»</p>
	<p>Аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации:</p>	<p>ауд. № 203</p> <p>Комплект учебной мебели Переносной мультимедийный комплект Доступ к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»</p>
	<p>414056, г. Астрахань, ул. Татищева №18 б, аудитории № 203, 209</p>	<p>ауд. № 209</p> <p>Комплект учебной мебели Демонстрационное оборудование Учебно-наглядные пособия Стационарный мультимедийный комплект Доступ к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»</p>
2	<p>Аудитории для самостоятельной работы</p> <p>414056, г. Астрахань, ул. Татищева, 22а, ауд. № 201, 203</p>	<p>№ 201</p> <p>Комплект учебной мебели Компьютеры – 8 шт. Доступ к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»</p>

414056, г. Астрахань, ул. Татищева, 18а, библиотека, читальный зал.	№ 203 Комплект учебной мебели Компьютеры- 8 шт. Доступ к информационно - телекоммуникационной сети " Интернет"
	библиотека, читальный зал Комплект учебной мебели. Компьютеры - 4 шт. Доступ к информационно-телекоммуникационной сети " Интернет"

10. Особенности организации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на основании письменного заявления практика «Технологическая практика» реализуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальных особенностей).

Аннотация

к программе практики «Технологическая практика»
по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика»,
направленность (профиль) «Экономика предприятий и организаций»

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 академических часов.
Продолжительность практики 2 недели

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

Целью проведения практики «Технологическая практика» является закрепление и углубление уровня освоения компетенций обучающихся в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

Вид практики – производственная.

Тип практики – «технологическая практика».

Форма проведения практики:

– дискретно:

по периодам проведения практик – путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

Возможно сочетание дискретного проведения практик по их видам и по периодам их проведения.

Практика Б2.В.2.02(П) «Технологическая практика» реализуется в рамках Блока 2 «Практика», вариативной части.

Практика базируется на результатах обучения, полученных в рамках изучения следующих дисциплин: «Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятий строительного комплекса», «Налоги и налогообложение», «Экономика труда», «Статистика», «Информатика», «Основы бухгалтерского учета и анализа».


Краткое содержание программы практики

Раздел 1. Подготовительный этап. Инструктаж по сбору, обработке необходимого материала по составлению отчета. Инструктаж по технике безопасности.

Раздел 2. Основной этап. Осуществить сбор и анализ исходных данных, необходимых для составления экономических разделов планов расчеты. Рассчитать экономические и социально-экономические показатели, необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, согласно индивидуальному заданию. Изучение нормативно-правовой базы, информации о деятельности, учредительных документов, внутренних положений организаций различных форм собственности

Раздел 3. Заключительный этап. Подготовка отчета по практике. Подготовка к защите отчета по практике

Заведующий кафедрой «Экономика строительства»


(подпись) /И.И. Потапова/
И.О.Ф.

Министерство образования и науки Астраханской области
Государственное автономное образовательное учреждение
Астраханской области высшего образования
«Астраханский государственный архитектурно-строительный
университет»
(ГАОУ АО ВО «АГАСУ»)



ОЦЕНОЧНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

Наименование практики

«Технологическая практика»

(указывается наименование в соответствии с учебным планом)

По направлению подготовки

38.03.01. "Экономика"

(указывается наименование направления подготовки в соответствии с ФГОС ВО)

Направленность (профиль)

"Экономика предприятий и организаций"

(указывается наименование профиля в соответствии с ОПОП)

Кафедра

«Экономика строительства»

Квалификация выпускника *бакалавр*

Астрахань - 2019

Разработчик:

к.э. н., доцент
(занимаемая должность,
учёная степень и учёное звание)




(подпись)

/И.И. Потапова /
И. О. Ф.

Оценочные и методические материалы рассмотрены и утверждены на заседании кафедры
«Экономика строительства» протокол № 10 от 17.04. 2019 г.

Заведующий кафедрой




(подпись)

/И.А. Митченко /
И. О. Ф.

Согласовано:


Председатель МКН «Экономика»

Направленность (профиль) «Экономика предприятий и организаций»



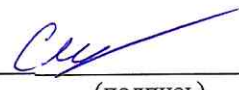
(подпись) / И.И. Потапова /
И. О. Ф

Директор ЦКТ



(подпись) / Н.В. Дейнега /
И. О. Ф

Специалист ЦКТ



(подпись) / Т.Г. Смородинова /
И. О. Ф

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр
1. Оценочные и методические материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по практике.....	4
1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их закрепления и углубления в процессе освоения образовательной программы.....	4
1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их закрепления и углубления, описание шкал оценивания	6
1.2.1. Перечень оценочных средств.....	6
1.2.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их закрепления и углубления, описание шкалы оценивания	7
1.2.3. Шкала оценивания.....	11
2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы закрепления и углубления компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	12
3. Характеристики процедуры оценивания знаний, умений, навыков.....	13

1. Оценочные и методические материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по практике

1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их закрепления и углубления в процессе освоения образовательной программы

Индекс и формулировка компетенции	Индикаторы достижений компетенций, установленные ОПОП	Номер этапа практики (в соответствии с п.б программы практики)					Формы контроля с конкретизацией задания
		1	2	3	4	5	
1	2	3	4	5	6		
ПК-2 - Способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	Знать: ПК-2.1 - методику расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	X	X	X	X	Вопросы к зачету с оценкой (№ 1-10) Зачет с оценкой (индивидуальное задание № 1-13)	
	Уметь: ПК-2.2 - анализировать социально-экономические показатели, используя нормативно-правовую базу; делать выводы и обосновывать полученные конечные результаты согласно нормативно-правовой базы		X	X	X	Вопросы к зачету с оценкой (№ 1-10) Зачет с оценкой (индивидуальное задание № 1-13)	
ПК-3- Способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и	Знать: ПК-2.3 - действующей нормативно-правовой базой, используемой для расчетов экономических показателей	X	X	X	X	Вопросы к зачету с оценкой (№ 1-10) Зачет с оценкой (индивидуальное задание № 1-13)	
	Уметь: ПК-3.1- методику выполнения необходимых для составления экономических разделов планов расчеты	X	X	X	X	Вопросы к зачету с оценкой (№ 1-10) Зачет с оценкой (индивидуальное задание № 1-13)	

представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	ПК-3.2- использовать для составления экономических разделов планов и расчетов, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	X	X	X	Вопросы к зачету с оценкой (№ 1-10) Зачет с оценкой (индивидуальное задание № 1-13)
	Владеть: ПК-3.3- навыками выполнения необходимых для составления экономических разделов планов и расчетов, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	X	X	X	Вопросы к зачету с оценкой (№ 1-10) Зачет с оценкой (индивидуальное задание № 1-13)
ПК-8 - Способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	Знать: ПК-8.1 - основы использования технических средств и информационных технологий	X	X	X	Вопросы к зачету с оценкой (№ 1-10) Зачет с оценкой (индивидуальное задание № 1-13)
	Уметь: ПК-8.2 - использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	X	X	X	Вопросы к зачету с оценкой (№ 1-10) Зачет с оценкой (индивидуальное задание № 1-13)
	Владеть: ПК-8.3 - навыками использования технических средств и информационных технологий для решения аналитических и исследовательских задач	X	X	X	Вопросы к зачету с оценкой (№ 1-10) Зачет с оценкой (индивидуальное задание № 1-13)

1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах закрепления и углубления, описание шкалы оценивания

1.2.1. Перечень оценочных средств

Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства
Зачет с оценкой	Оценка по практике ставится на основании отчета, заключения руководителей практики и доклада обучающегося, а также ответов на вопросы членов комиссии.	Типовые вопросы

1.2.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их закрепления и углубления, описание шкалы оценивания

Компетенция, этапы освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Показатели и критерии оценивания результатов обучения				Высокий уровень (Зачтено)
		Ниже порогового уровня (не зачтено)	Пороговый уровень (Зачтено)	Продвинутый уровень (Зачтено)	Высокий уровень (Зачтено)	
1	2	3	4	5	6	
ПК-2 - Способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	ПК-2.1. Знать: методику расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	не знает и не понимает методику расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	знает методику расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов в типовых ситуациях.	знает и понимает методику расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов и в ситуациях повышенной сложности	знает и понимает методику расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий	
	ПК-2.2. Уметь: анализировать социально-экономические показатели, используя нормативно-правовую базу; делать выводы и обосновывать конечные результаты согласно нормативно-	не умеет анализировать социально-экономические показатели, используя нормативно-правовую базу; делать выводы и обосновывать конечные результаты согласно нормативно-	умеет анализировать социально-экономические показатели, используя нормативно-правовую базу; делать выводы и обосновывать полученные результаты согласно нормативно-правовой базы в типовых ситуациях.	умеет анализировать социально-экономические показатели, используя нормативно-правовую базу; делать выводы и обосновывать полученные результаты согласно нормативно-правовой базы в ситуациях повышенной сложности	умеет анализировать социально-экономические показатели, используя нормативно-правовую базу; делать выводы и обосновывать полученные конечные результаты согласно нормативно-правовой базы в ситуациях повышенной сложности, а также в	

	правовой базы	нормативно-правовой базы		нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.
	ПК-2.3 Владеть: действующей нормативно-правовой базой, используемой для расчетов экономических показателей	не владеет действующей нормативно-правовой базой, используемой для расчетов экономических показателей	владеет действующей нормативно-правовой базой, используемой для расчетов экономических показателей в типовой ситуации	владеет действующей нормативно-правовой базой, используемой для расчетов экономических показателей в повышенной сложности ситуации
	ПК-3.1. Знать: методику выполнения необходимых для составления экономических разделов планов расчетов	не знает и не понимает методику выполнения необходимых для составления экономических разделов планов расчетов	знает методику выполнения необходимых для составления экономических разделов планов расчетов в типовой ситуации.	знает и понимает методику выполнения необходимых для составления экономических разделов планов расчетов в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.
ПК-3 - Способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	ПК-3.2. Уметь: использовать для составления	не умеет использовать для составления	умеет использовать для составления экономических разделов	умеет использовать для составления экономических

	<p>экономических разделов планов расчетов, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами</p>	<p>экономических разделов планов расчетов, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами</p>	<p>планов расчетов, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в типовых ситуациях</p>	<p>обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в типовых ситуациях и в ситуациях повышенной сложности</p>	<p>разделов планов расчетов, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий</p>
	<p>ПК-3.3. Владеть: навыками выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчетов, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами</p>	<p>не владеет навыками выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчетов, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами</p>	<p>владеет навыками выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчетов, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в типовых ситуациях</p>	<p>владеет навыками выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчетов, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в типовых ситуациях и в ситуациях повышенной сложности</p>	<p>владеет навыками выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчетов, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий</p>
<p>ПК-8 -</p>	<p>ПК-8.1. Знать: основы</p>	<p>не знает и не понимает основы</p>	<p>знает основы использования технических</p>	<p>знает и понимает основы использования технических</p>	<p>знает и понимает основы использования</p>

					при этом новые правила и алгоритмы действий
--	--	--	--	--	---

1.2.3. Шкала оценивания

Уровень достижений	Отметка в 5-балльной шкале
высокий	«5» (отлично)
продвинутый	«4» (хорошо)
пороговый	«3» (удовлетворительно)
ниже порогового	«2» (неудовлетворительно)

2. Типовые контрольные задания или иные материалы необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы закрепления и углубления компетенций в процессе освоения образовательной программы

2.1. Зачет с оценкой

- а) типовые вопросы (Приложение 1 к ОиММ)
- б) примерные индивидуальные задания (Приложение 1 к ОиММ)
- в) описание критериев оценки и шкалы оценивания

Защита отчета по практике (просмотр)

При оценке знаний на зачете с оценкой по практике учитывается:

1. Уровень сформированности компетенций.
2. Уровень усвоения теоретических положений практики, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
3. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
4. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
5. Умение связать теорию с практикой.
6. Умение делать обобщения, выводы.

№	Оценка	Критерии оценки
1	Отлично	Обучающийся: - выполнил в срок и на высоком уровне весь объем работы, требуемый программой практики (включая отчет по практике); - владеет теоретическими знаниями на высоком уровне; - умеет правильно определять и эффективно осуществлять основную профессиональную задачу с учетом особенностей процесса (возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, специфики работы организации); - проявляет в работе самостоятельность, творческий подход.
2	Хорошо	Обучающийся: - выполнил в срок весь объем работы, требуемый программой практики (включая отчет по практике); - умеет определять профессиональные задачи и способы их решения; - проявляет инициативу в работе, но при этом в отдельных случаях допускает незначительные ошибки; - владеет теоретическими знаниями, но допускает неточности.
3	Удовлетворительно	Обучающийся: - выполнил весь объем работы, требуемый программой практики (включая отчет по практике); - не всегда демонстрирует умения применять теоретические знания различных отраслей науки на практике; - допускает ошибки в планировании и проведении профессиональной деятельности; - не проявляет инициативы при решении профессиональных задач.

4	Неудовлетворительно	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - не выполнил намеченный объем работы в соответствии с программой практики (включая отчет по практике); - обнаружил слабые теоретические знания, неумение их применять для реализации практических задач; - не установил правильные взаимоотношения с коллегами и другими субъектами деятельности; - продемонстрировал недостаточно высокий уровень общей и профессиональной культуры; - проявил низкую активность – не умеет анализировать результаты профессиональной деятельности; – во время прохождения практики неоднократно проявлял недисциплинированность (не являлся на консультации к методистам; не предъявлял групповым руководителям планы работы на день, конспектов уроков и мероприятий); - отсутствовал на базе практики без уважительной причины; - нарушал этические нормы поведения и правила внутреннего распорядка организации; - не сдал в установленные сроки отчетную документацию.
---	---------------------	--

3. Характеристики процедуры оценивания знаний, умений, навыков

Процедура проведения промежуточной аттестации регламентируется локальным нормативным актом, определяющим порядок осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

№	Наименование оценочного средства	Периодичность и способ проведения процедуры оценивания	Виды выставляемых оценок	Форма учета
1.	Зачет с оценкой.	В последний день прохождения практики.	По пятибалльной шкале.	Ведомость, зачетная книжка, отчет по практике, размещенный в портфолио.